# АДМИНИСТРАЦИЯ

# ОЗЕРНОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

**УСТЬ-БОЛЬШЕРЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

### От 08.11.2019г. № 235

|  |
| --- |
| **Об утверждении Порядка исполнения бюджета по расходам и источникам финансирования дефицита бюджета Администрации Озерновского городского поселения** |

В соответствии со статьями 215.1,219,219.2,226.1,242 Бюджетного кодекса Российской федерации, статьи 23 Решения Собрания Озерновского городского поселения от 16.09.2014 №171 «Положение о бюджетном процессе в Озерновском городском поселении» и в целях реализации решения о местном бюджете.

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Утвердить Порядок исполнения бюджета по расходам и источникам финансирования дефицита бюджета Администрации Озерновского городского поселения, согласно Приложения №1.

2.Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального обнародования.

3.Контроль за исполнением распоряжения возложить на начальника финансово-экономического отдела администрации Озерновского городского поселения.

4.Разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации Озерновского городского поселения WWW.ozernovsky.ru

Глава

Озерновского городского поселения В.В. Петров

Приложение 1

К Постановлению Администрации

Озерновского городского поселения

от 08.11.2019 №235

## ПОРЯДОК

**исполнения бюджета по расходам и источникам финансирования дефицита бюджета Администрации Озерновского городского поселения**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьями №215.1,№219,№219.2,№226.1,№242 Бюджетного кодекса Российской федерации, статьи №23 Решения Депутатов Собрания Озерновского городского поселения от 16.09.2014 №171 «Положение о бюджетном процессе в Озерновском городском поселении» в целях реализации решения о местном бюджете и устанавливает порядок исполнения бюджета по расходам и источникам финансирования дефицита бюджета.

II. ПОРЯДОК ИСПОЛНЕНИЯ БЮДЖЕТА ПО РАСХОДАМ

И ИСТОЧНИКАМ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА

2.1. Исполнение местного бюджета Администрации Озерновского городского поселения Усть-Большерецкого муниципального района осуществляется главными распорядителями средств местного бюджета, являющимися также получателями бюджетных средств. Исполнение местного бюджета по источникам финансирования дефицита местного бюджета осуществляется главным администратором источников финансирования дефицита местного бюджета. Исполнение местного бюджета Администрации Озерновского городского поселения Усть-Большерецкого муниципального района организуется финансово-экономическим отделом администрации на основе единства кассы и подведомственности расходов в соответствии со сводной бюджетной росписью и кассовым планом с использованием программного комплекса СУФД.

Кассовое обслуживание исполнения бюджета Администрации Озерновского городского поселения Усть-Большерецкого муниципального района по расходам и источникам финансирования дефицита бюджета осуществляется Управлением Федерального казначейства по Камчатской области с открытием и ведением лицевых счетов по учету операций со средствами местного бюджета., открываемых бюджетополучателями и администраторами источников финансирования дефицита бюджета на основании Соглашения, заключенного между Администрацией Озерновского городского поселения и УФК Камчатского края об осуществлении отдельных функций по исполнению бюджета Озерновского городского поселения при кассовом обслуживании исполнения бюджета Озерновского городского поселения Управлением федерального казначейства по Камчатскому краю.

Лицевые счета в территориальном отделе Федерального казначейства Камчатского края открываются участникам бюджетного процесса Озерновского городского поселения. Учет операций со средствами местного бюджета осуществляется отделом Федерального казначейства на едином счете местного бюджета, открытом Управлением Федерального казначейства по Камчатской области на балансовом счете 40204 «Средства местных бюджетов» в Отделе №43 Управления Федерального казначейства Усть-Большерецкого муниципального района.

Операции в рамках исполнения бюджета Администрации Озерновского городского поселения с межбюджетными трансфертами, выделенными из бюджета Камчатского края в соответствии с законом о бюджете Камчатского края на очередной финансовый год, осуществляются в порядке, предусмотренном для получателей средств бюджета Камчатского края. Передача указанных средств из бюджета Камчатского края в бюджет Озерновского городского поселении и операции по их расходованию осуществляются через счет 40204 «Средства местных бюджетов» открытый в Отделе №43 Управления Федерального казначейства Усть-Большерецкого муниципального района.

Информационный обмен между Федеральным казначейством по Камчатскому краю и Администрацией Озерновского городского поселения Усть-Большерецкого муниципального района в условиях открытия в Управлении Федерального казначейства по Камчатскому краю лицевых счетов главным распорядителям, распорядителям и получателям средств, главным администраторам (администраторам источников финансирования дефицита бюджета с полномочиями главного администратора) и администраторам источников финансирования дефицита бюджета Озерновского городского поселения осуществляется в электроном виде в соответствии с договором об обмене электронными документами.

Порядок и условия электронного документооборота с использованием средств криптозащиты информации и электронной цифровой подписи (далее - ЭЦП) определяются договором об обмене электронными документами и Регламентом о порядке и условиях обмена информацией между Управлением Федерального казначейства Камчатскогог края и администрацией Озерновского городского поселения.

2.2. Местный бюджет по расходам местного бюджета и источникам финансирования дефицита местного бюджета исполняется в пределах имеющегося свободного остатка средств на едином счете местного бюджета.

Учет операций по расходам, осуществляемым за счет безвозмездных поступлений от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, производится в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации и нормативными правовыми актами Камчатской области.

2.3. Исполнение бюджета по расходам предусматривает:

- принятие бюджетных обязательств;

- подтверждение денежных обязательств;

- санкционирование оплаты денежных обязательств;

- подтверждение исполнения денежных обязательств;

2.4. Принятие бюджетных обязательств предусматривает заключение получателем бюджетных средств муниципальных контрактов и иных договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг с физическими и юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями или принятие бюджетных обязательств в соответствии с муниципальными правовыми актами, соглашениями.

Получатели при заключении муниципальных контрактов, иных договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг вправе предусматривать авансовые платежи в размере не более 30 процентов от суммы соответствующего договора в соответствии с муниципальными правовыми актами, в пределах лимитов бюджетных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств бюджета Администрации Озерновского городского поселения Усть-Большерецкого муниципального района в текущем финансовом году.

Принятие бюджетных обязательств получателем осуществляется в пределах доведенных до него лимитов бюджетных обязательств.

Принятие бюджетных обязательств производится в соответствии с утвержденным порядком согласования заявок на размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд и учета бюджетных обязательств.

Финансовое обеспечение получателей осуществляется за счет средств бюджета Администрации Озерновского городского поселения Усть-Большерецкого муниципального района на основе бюджетной сметы.

Утвержденные показатели бюджетной сметы получателя должны соответствовать доведенным до него лимитам бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по выполнению установленных функций на период одного финансового года.

Утвержденная в установленном порядке бюджетная смета представляется в финансовое управление до 15 января текущего финансового года. К представленной бюджетной смете прилагаются обоснования (расчеты) плановых сметных показателей, использованных при формировании сметы, являющихся неотъемлемой частью сметы.

При внесении изменений в бюджетную смету в порядке, определенном главным распорядителем бюджетных средств, получатель представляет в финансово-экономический отдел администрации обоснования (расчеты) соответствующих изменений бюджетной сметы.

Изменения в обоснования (расчеты) к бюджетной смете представляются получателем не чаще одного раза в месяц. В изменениях к обоснованиям (расчетам) к бюджетной смете должны быть отражены ранее произведенные расходы.

2.5. Подтверждение денежных обязательств заключается в подтверждении получателем обязанности оплатить за счет средств бюджета Администрации Озерновского городского поселения Усть-Большерецкого муниципального района денежные обязательства в соответствии с платежными и иными документами, необходимыми для санкционирования их оплаты.

Платежные и иные документы представляются получателем в финансово экономический отдел , Управление Федерального казначейства по Камчатской области.

2.6. Санкционирование оплаты денежных обязательств осуществляется в форме совершения разрешительной надписи.

Для санкционирования оплаты денежных обязательств одновременно с платежными и иными документами получатели представляют в финансово-экономический отдел администрации следующие документы:

1) муниципальный контракт, иной договор на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг посредством системы электронного документооборота с финансово-экономическим отделом администрации, подтвержденные электронной цифровой подписью уполномоченного лица получателя или заверенный руководителем и скрепленный печатью получателя бумажный вариант.

Ответственность за достоверность представляемых в финансовое управление муниципальных контрактов несет получатель.

2) документы, подтверждающие возникновение у получателя денежных обязательств по оплате муниципальных контрактов и иных договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг: накладная, акт приема-передачи, акт выполненных работ, авансовые отчеты подотчетных лиц и т.п.;

3) подлинники счетов на оплату товаров, работ, услуг с визой руководителя получателя и указанием кодов классификации расходов бюджетов;

Для санкционирования оплаты денежных обязательств по объектам капитального строительства (реконструкции), ремонта одновременно с платежными и иными документами получатель представляет следующие документы:

- муниципальный контракт или договор подряда и дополнительные соглашения к ним, в которых указывается стоимость работ по результатам проведения торгов;

- сводные, объектные и локальные сметные расчеты стоимости строительства, а также дополнительные сметы, утвержденные руководителем заказчика и проектной организацией, проверенные уполномоченным органом;

- акт приемки выполненных работ формы КС-2 и справку о стоимости выполненных работ формы КС-3.

При снижении сметной стоимости объекта строительства, реконструкции или ремонта по результатам проведения торгов, в сметах, получивших положительное заключение экспертизы, дополнительно, за итогом сметного расчета, заказчиком проставляется конкурсная стоимость работ, указанная в муниципальном контракте, с учетом понижающего коэффициента к первоначальной стоимости.

Санкционирование предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг осуществляется в случаях, предусмотренных решением Собрания депутатов Озерновского городского поселения «О местном бюджете Озерновского поселения» на очередной финансовый год и плановый период после принятия муниципального правового акта, регулирующего предоставление субсидий в соответствии с нормами, определенными статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Санкционирование предоставления субсидий иным некоммерческим организациям, не являющимися муниципальными учреждениями, осуществляется в случаях предусмотренных решением Собрания депутатов Озерновского городского поселения «О местном бюджете Озерновского поселения» на очередной финансовый год и плановый период после принятия муниципального правового акта, регулирующего предоставление субсидий в соответствии с нормами, определенными статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Финансово-экономический отдел администрации вправе запросить иные документы, связанные с санкционированием оплаты денежных обязательств.

Оплата денежных обязательств (за исключением денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам) осуществляется в пределах доведенных до получателя бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств.

Оплата денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам может осуществляться в пределах доведенных до получателя бюджетных средств бюджетных ассигнований.

Получателю может быть отказано в оплате денежных обязательств, если:

- проводимая операция противоречит бюджетному законодательству, нормативно-правовым актам Правительства Российской Федерации и Камчатской области, муниципальным правовым актам;

- оформление платежного и иного документа не соответствуют установленным требованиям и подписи на нем будут признаны не соответствующими представленным образцам;

- показатели кодов классификации расходов бюджетов, указанные в платежном и ином документе, не соответствуют содержанию проводимой кассовой операции;

- суммы, указанные в платежном документе и ином документе, превышают остатки лимитов бюджетных обязательств (предельные объемы финансирования), отраженные на его лицевом счете или общий остаток средств на лицевом счете;

- оплата денежных обязательств не предусмотрена расчетами к бюджетной смете, утвержденными в установленном порядке;

- нарушено целевое назначение средств бюджета муниципального образования;

- субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), физическим лицам, индивидуальным предпринимателям – производителям товаров, работ, услуг предоставляются в случаях, не предусмотренных решением Собрания депутатов Озерновского городского поселения «О местном бюджете Озерновского поселения» на очередной финансовый год и плановый период;

- субсидии иным некоммерческим организациям, не являющимися муниципальными учреждениями, предоставляются в случаях, не предусмотренных решением Собрания депутатов Озерновского городского поселения «О местном бюджете Озерновского поселения» на очередной финансовый год и плановый период;

Финансово-экономический отдел вправе приостановить операции по движению средств на лицевых счетах получателей в случае нарушения ими установленного порядка санкционирования оплаты денежных средств, подлежащих исполнению за счет средств бюджета Администрации Озерновского городского поселения Усть-Большерецкого муниципального района.

Уполномоченные специалисты отдела обслуживания исполнения бюджета финансово-экономического отдела администрации проверяют представленные получателем платежные и иные документы на соответствие их лимитам бюджетных обязательств, бюджетным сметам, обоснованиям (расчетам) к бюджетным сметам, предельным объемам финансирования, утвержденным в установленном порядке; правильность отражения операций по кодам классификации расходов бюджетов; формируют реестр расходных платежных документов.

Оплата денежных обязательств производится в порядке поступления платежных и иных документов, в том числе судебных актов в пределах остатка средств на едином счете бюджета Администрации Озерновского городского поселения Усть-Большерецкого муниципального района.

2.7. Подтверждение исполнения денежных обязательств осуществляется на основании платежных документов, подтверждающих списание денежных средств с единого счета бюджета Администрации Озерновского городского поселения Усть-Большерецкого муниципального района в пользу физических или юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, а также проверки иных документов, подтверждающих проведение неденежных операций по исполнению денежных обязательств получателей бюджетных средств.

2.8. Учет операций по источникам финансирования дефицита бюджета Администрации Озерновского городского поселения Усть-Большерецкого муниципального района, осуществляемых главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета, производится на лицевых счетах для учета операций по привлечению и погашению источников внутреннего финансирования дефицита бюджета, открытых в финансовом управлении в установленном порядке.

Исполнение бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета Администрации Озерновского городского поселения Усть-Большерецкого муниципального района осуществляется главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета в соответствии со сводной бюджетной росписью.

Санкционирование оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета, осуществляется в пределах средств, установленных кассовым планом на текущий период.

2.9. Бюджетные обязательства, санкционированные к оплате, подлежат к оплате до последнего рабочего дня текущего финансового года включительно в пределах остатка средств на едином Администрации Озерновского городского поселения Усть-Большерецкого муниципального района. Операции по исполнению бюджета Администрации Озерновского городского поселения Усть-Большерецкого муниципального района по расходам и источникам финансирования дефицита бюджета завершаются 31 декабря текущего финансового года.

Бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств и предельные объемы финансирования текущего финансового года прекращают свое действие 31 декабря.